

様式1 (第4条関係)

貴重図書閲覧・複写・撮影許可願

平成 年 月 日

海上保安大学校図書館長 殿

氏名 _____

所属(学年) _____

職業(勤務先) _____

住 所 _____

電話番号 _____

下記のとおり、貴重図書を閲覧・複写・撮影したいので許可願います。

記

- 1 複写物の種類及び部数 _____
- 2 撮影使用機械名 _____
- 3 複写物の使用目的 _____

(具体的に)					
図 書 名	整理番号	閲 覧	複 写	撮 影	備 考
* 閲覧、複写、撮影欄に 印を記入			継続へ	続く	続かない

下記条件に異存はありませんので、閲覧・複写・撮影をお願いいたします。

記

閲覧・複写・撮影の条件

- 1 複写物を上記利用目的以外に使用しないこと。
- 2 申込をした者は、撮影に伴うフィルム、電子データ等を使用が終了した時点で、海上保安大学校図書館に寄贈すること。
- 3 複写物から引用又は出版物に掲載した場合は、原本が海上保安大学校図書館の所蔵に係るものである旨を、適宜の方法により明示すること。
- 4 無断で複写物を再複写し、刊行し、若しくは翻訳し、又は複写物を販売し、譲渡し、若しくは交換物として使用しないこと。
- 5 撮影は、申込をした者又は申込をした者が指定し海上保安大学校が承認した代理者が行うこと。
- 6 撮影は、海上保安大学校図書館の指定する場所で、館員の指示に従って行うこと。

図 書 名	整理番号	閲 覧	複 写	撮 影	備 考
			継続へ	続く	続かない